

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная  
школа № 2 г. Амурска Амурского  
муниципального района  
Хабаровского края

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ СОШ № 2 г. Амурска  
от 31.08.2015 № 191-Д



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации обучения обучающихся на основе индивидуальных учебных планов**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Под индивидуальными учебными планами (далее – ИУП) понимается совокупность учебных предметов, курсов, занятий, выбранных обучающимися III степени обучения для освоения учебного плана общеобразовательного учреждения, составленного на основе федерального базисного учебного плана.
- 1.2. Данное Положение регламентирует деятельность образовательного учреждения по организации обучения обучающихся на основе индивидуальных учебных планов на III степени обучения.
- 1.3. Настоящее Положение разработано на основании части 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона Хабаровского края от 30.10.2013 № 316 «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

#### **2. Цели организации профильного обучения обучающихся на основе ИУП**

- 2.1. Обеспечение профильного изучения отдельных предметов.
- 2.2. Создание условий для дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения ИУП.
- 2.3. Установление равного доступа к полноценному образованию обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.
- 2.4. Расширение возможности социализации обучающихся.
- 2.5. Обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием.
- 2.6. Обеспечение эффективной подготовки выпускников ОУ к освоению программ высшего профессионального образования.

#### **3. Порядок организации приема в 10 класс для обучения по ИУП**

- 3.1. Прием обучающихся в 10 класс для обучения по ИУП осуществляет приемная комиссия, в состав которой входят руководитель ОУ, заместитель директора по УВР, классный руководитель 10 класса, педагоги-предметники, которые будут преподавать в 10 классе предметы, выбранные обучающимися для изучения на

профильном уровне. Численный состав и персональный состав комиссии, режим работы, место и время приема учащихся и их родителей (законных представителей) устанавливается приказом ОУ не позднее 1 июня. Приказ размещается на сайте ОУ.

3.2. Приемная комиссия начинает свою работу на следующий день после проведения последнего экзаменационного испытания.

3.3. Прием заявлений в 10 класс для обучения по ИУП проводится по личному заявлению обучающегося и его родителей (законных представителей) непосредственно на заседании комиссии.

В заявлении обучающегося указываются следующие сведения:

3.3.1. Ф.И.О.

3.3.2. Дата и место рождения;

3.3.3. Ф.И.О. родителей (законных представителей);

3.3.4. Результаты государственной (итоговой) аттестации по обязательным предметам и по предмету (физике или обществознанию), который обучающийся выбирает для изучения на профильном уровне.

3.3.5. Средний балл аттестата об основном общем образовании.

Также обучающийся предоставляет портфолио достижений учебной и внеучебной деятельности.

3.4. Образец заявления размещается на сайте ОУ.

3.5. Количество обучающихся в 10 классе не должно превышать 28 человек.

3.6. По окончании работы комиссия принимает решение о зачислении учащихся в 10 класс согласно рейтинга и размещает список на сайте ОУ не позднее следующего дня заседания.

#### **4. Порядок организации конкурсного отбора в 10 класс для обучения по ИУП**

4.1. В случае превышения количества поданных в приемную комиссию заявлений над общим количеством мест в 10 классе образовательная организация вправе организовать конкурсный отбор. В этом случае решение о приеме в 10 класс принимается исходя из результатов государственной итоговой аттестации обучающегося по обязательным предметам и по предмету (физике или обществознанию), который обучающийся выбирает для изучения на профильном уровне на III ступени обучения. Обучающиеся, имеющие более высокие результаты, пользуются приоритетом при приеме в 10 класс.

4.2. В случае превышения количества поданных в приемную комиссию заявлений над общим количеством мест в 10 классе и при равенстве результатов государственной итоговой аттестации по обязательным предметам и по предмету (физике или обществознанию), который обучающийся выбирает для изучения на профильном уровне на III ступени обучения, приемной комиссией рассматриваются:

- 1) средний балл аттестата об основном общем образовании;
- 2) участие обучающегося во всероссийской олимпиаде школьников и его результаты;
- 3) научно-исследовательская деятельность обучающегося;
- 4) пропуски занятий по неуважительным причинам в 9 классе.
- 5) проживание обучающегося на территории, закрепленной к образовательной организации.

## **Зачисление обучающихся вне конкурса**

4.3. Вне конкурса зачисляются обучающиеся:

4.3.1. учащиеся, имеющие за курс основной общей школы отметки по всем образовательным предметам «4» и «5» и сдавшие экзамены в форме ОГЭ не ниже «удовлетворительно»;

4.3.2. дети-инвалиды;

4.3.3. победители и призеры муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников, очных предметных конкурсов и научно-практических конференций.

## **5. Организация обучения в 10 классе по индивидуальным учебным планам**

5.1. Сопровождение процесса обучения по индивидуальным учебным планам осуществляется администрацией образовательной организации, классными руководителями, учителями-предметниками.

5.2. Обучающимся предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, пользоваться литературой из учебного фонда образовательной организации, иметь доступ к информационным ресурсам, пользоваться учебными кабинетами для проведения практических, лабораторных занятий.

5.3. Проведение индивидуальной работы с обучающимися может осуществляться с привлечением специалистов других образовательных организаций, предприятий, высших учебных заведений и др.

5.4. Содержание индивидуальных учебных планов учащихся является составной частью учебного плана образовательной организации III ступени обучения.

5.5. Аттестация и перевод обучающихся, обучающихся на основе индивидуальных учебных планов, осуществляется в соответствии с Уставом образовательной организации и Положением о текущей и промежуточной аттестации.

5.6. В случае систематической неуспеваемости по обязательным и профилирующим дисциплинам по решению педагогического совета обучающиеся могут быть исключены из образовательной организации.

## **6. Формирование**

### **индивидуального учебного плана обучающегося на III ступени обучения**

6.1. Каждый обучающийся III ступени обучения вправе формировать собственный учебный план, учитывая нормативы учебного времени, установленные СанПиНами (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189), и возможности образовательного учреждения:

6.1.1. продолжительность учебного года в 10 классе – 34 недели, в 11 классе – 33 недели;

6.1.2. минимальная учебная нагрузка обучающегося по ИУП – 31 час в неделю;

6.1.3. максимальная учебная нагрузка обучающегося по ИУП – 37 часов в неделю.

6.2. Формирование списка учебных предметов, входящих в ИКП, проходит в несколько этапов:

6.2.1. определение перечня обязательных предметов (не менее девяти учебных предметов) инвариантной части базисного учебного плана (федеральный

компонент);

6.2.2. выбор предметов, которые обучающийся желает изучать на профильном уровне (с учетом возможностей образовательной организации);

6.2.3. дополнение учебного плана предметами регионального компонента и компонента образовательного учреждения (перечень и содержание элективных курсов, факультативных занятий, индивидуально-групповых занятий определяется образовательной организацией);

6.2.4. подсчет суммарного объема часов, составляющих ИУП, и приведение его в соответствие с объемом учебной нагрузки, предусмотренной БУП и СанПиНами.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Организация обучения по ИУП оформляется следующими документами:

7.1.1. учебный план образовательной организации;

7.1.2. индивидуальный учебный план обучающегося;

7.1.3. заявления учащихся (их родителей или законных представителей);

7.1.4. приказ образовательной организации о формировании приемной комиссии, о месте, времени приема и рассмотрения заявлений учащихся;

7.1.5. протоколы заседаний приемной комиссии;

7.1.6. приказы по образовательному учреждению о формировании классов с профильным изучением предметов на основе индивидуальных учебных планов;

7.1.7. расписания уроков, элективных курсов; индивидуально-групповых занятий;

7.1.8. классные журналы и журналы элективных курсов, индивидуально-групповых занятий.

Разработчик

Горбунова О.В.


Принято на педагогическом совете

Протокол № 1 от 27.08.2015

1.2. Расчеты по исполнению данных актов и дел, оставшихся без исполнения  
1.3. Учетные мероприятия, осуществляемые в отношении  
1.4. Расчеты по исполнению данных актов и дел, оставшихся без исполнения

Исполнитель  
Исполнитель И.И.  
Исполнитель на основании акта  
Исполнитель от 27.02.2012

Пронумеровано,  
прошито и  
скреплено  
печатью.

  
Листов  
*А. С. Сидорова*

Директор  
учреждения

М.В. Бояркина

